

## Fiche descriptive des activités à réaliser en entreprise par l'apprenti

### **BTSA Génie Des Équipements Agricoles (G.D.E.A.)**

La formation en alternance suppose, pour l'apprenti, une acquisition progressive de ses compétences et le développement de son autonomie. Pour que cette formation soit bénéfique pour l'apprenti et pour l'entreprise, les activités ci-dessous doivent lui être confiées selon une progression établie avec le CFA.

Étant donné la diversité des activités nécessaires à la préparation du diplôme, si certaines activités ne sont pas développées dans l'entreprise, l'apprenti sera amené à effectuer une formation complémentaire dans une autre entreprise.

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Métiers préparés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspecteur technique</li> <li>• Technicien machinisme</li> <li>• Animateur CUMA</li> <li>• Technicien bureau d'étude</li> <li>• Conseiller agro-équipement</li> <li>• Technicien SAV</li> <li>• Démonstrateur</li> <li>• Responsable de chantiers</li> <li>• Responsable de magasins</li> <li>• Chef d'exploitation</li> </ul> <p><b>Poursuite de formation possible :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de Spécialisation</li> <li>• Licence professionnelle</li> <li>• Ingénieur agricole/<br/>Agronome</li> </ul> <p><b>Déroulement indicatif de la formation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>52</b> semaines en entreprise sur 2 ans (dont 8 chez un constructeur de matériel agricole)</li> <li>• <b>42</b> semaines sur 2 ans au CFA</li> </ul> <p><i><b>L'apprenti est un salarié particulier.</b></i></p> <p><i><b>Il a droit à 5 semaines de congés payés par an sur le temps prévu en entreprise, plus une semaine supplémentaire pour révisions, dans le mois qui précède l'examen terminal.</b></i></p> <p><i><b>L'entreprise est tenue de former l'apprenti à la sécurité sur le poste de travail et à lui présenter le document unique d'évaluation des risques professionnels.</b></i></p> | <p><b>1- Réaliser des interventions techniques sur des matériels et équipements défectueux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervention, conseil d'entretien et d'utilisation.</li> <li>• Réalisation d'un rapport d'intervention pour l'entreprise.</li> </ul> <p><b>2- Assurer un conseil en agro-équipement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser la demande.</li> <li>• Rechercher des références .</li> <li>• Utiliser un outil d'aide à la décision.</li> <li>• Rédiger le conseil et l'argumentaire du choix.</li> </ul> <p><b>3- Mettre en oeuvre des essais, études et protocoles de recherches, des journées de démonstration</b></p> <p><b>4- Produire des références technico-économiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir le protocole d'essai.</li> <li>• Rechercher des références.</li> <li>• Mettre en place et suivre l'essai.</li> <li>• Traiter et communiquer les résultats.</li> </ul> <p><b>5- Assurer une activité commerciale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promouvoir les produits : prospection, négociation, vente, suivi du client.</li> </ul> <p><b>6- Réaliser des travaux agricoles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser l'intervention.</li> <li>• Définir les moyens nécessaires.</li> <li>• Réaliser l'intervention.</li> <li>• Rendre compte des travaux réalisés.</li> </ul> <p><b>7- Organiser du travail</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planification, organisation, lien avec la hiérarchie, conduite d'équipes.</li> </ul> <p><b>8- Planifier des interventions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Choix des moyens nécessaires à l'intervention.</li> </ul> <p><b>9- Conduire un projet dans l'entreprise</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Étude technique, économique et financière d'un agro-équipement et conséquences sur les entreprises utilisatrices.</li> </ul> |
|---|---|